

งานที่ให้บริการ	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง โทรศัพท์ : 045 – 970401 เว็บไซต์ : https://www.chaingpeng.go.th	รับลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการทุกวัน ตามวันเวลาราชการ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ให้คนพิการที่ได้จดทะเบียนคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการและลงทะเบียนและยื่นคำขอเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเอง หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ต้องยื่นคำขอต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป ตามข้อ 8 ในกรณีคนพิการซึ่งได้รับเงินเบี้ยความพิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งและย้ายภูมิลำเนาไปอยู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรุงเทพมหานคร ให้คนพิการนั้นลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเองหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ในเดือนถัดไป ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ต้องได้รับการยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมที่จ่ายเงินเบี้ยความพิการเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน

หลักเกณฑ์

ผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งตามทำเบียน
3. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

ในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการจะต้องแสดง ความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการโดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังนี้

1. รับเงินสดด้วยตนเอง หรือรับเงินสดโดยผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้พิการ หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารในนาม ผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี
3. ในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทนโดยชอบ คนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี ยื่นคำขอแทน โดยแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทนดังกล่าว

วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นยื่นสิทธิ

1. คนพิการ ที่จะมีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการ ให้คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบ ธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงใหม่ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่ หรือสถานที่ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่กำหนด
2. กรณีคนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการจากองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการตามระเบียบนี้แล้ว
3. กรณีคนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการได้ย้ายภูมิลำเนา และมีความประสงค์จะรับเงิน เบี้ยความพิการต่อเนื่องต้องไปลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการต่อองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายภูมิลำเนาไป ภายในเดือนกันยายนของปีที่ย้ายออกจากองค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงใหม่

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยยังชีพคนพิการสามารถยื่นได้ ด้วยตนเอง หรือผู้รับมอบอำนาจ ยื่นคำขอพร้อมเอกสาร พร้อมหลักฐาน (ระยะเวลาประมาณ 3 นาที)	งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอลงทะเบียน เอกสาร หลักฐานประกอบ และตรวจสอบคุณสมบัติ (ระยะเวลา ประมาณ 3 นาที)	งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่
3. ออกใบรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียนให้ผู้ ขอลงทะเบียนหรือผู้รับมอบอำนาจ (ระยะเวลาประมาณ 2 นาที)	งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่
4. เสนอคณะผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับ เงินเบี้ยความพิการ	งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่

ระยะเวลา

สามารถมาลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ ในวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ใช้ระยะเวลาในการยื่นเอกสารไม่เกิน 8 นาที ต่อราย องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง จะปิดประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการในทุกสิ้นเดือน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

รายการเอกสารยืนยันตัวตน	จำนวนเอกสาร (ฉบับจริง)	จำนวนเอกสาร (สำเนา)	หน่วยนับ เอกสาร
1. บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ	1	-	ฉบับ
2. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา	1	-	ฉบับ
3. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	1	-	ฉบับ
4. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการผ่านธนาคาร)	1	-	ฉบับ
5. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)	1	-	ฉบับ
6. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนาของผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ผู้นุบาล แล้วแต่กรณี (กรณียื่นคำขอแทน)	1	-	ฉบับ
7. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนาของผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ผู้นุบาลแล้วแต่กรณี	1	-	ฉบับ

การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

กรมบัญชีกลางจะโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิทุกวันที่ 10 ของเดือน หากเดือนใดตรงกับวันหยุดราชการ จะจ่ายในวันทำการก่อนวันหยุดนั้น โดยจ่ายเป็นรายเดือน ตามรายละเอียดดังนี้

- คนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จะได้รับเบี้ยความพิการ 800 บาท/เดือน
- คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จะได้รับเบี้ยความพิการ 1,000 บาท/เดือน

ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น หรือเมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการแล้วไม่ปรากฏชื่อของผู้พิการ ตามที่ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้ สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียน คัดค้านได้ที่ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง โทรศัพท์ : 045 970401 เว็บไซต์ <https://www.chaingpeng.go.th>