ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569









องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

ม.1 ซอย- ถนนอรุณประเสริฐ ตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร 35150

พื้นที่	40.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,457 คน
ชาย	1,727 คน
หญิง	1,730 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2568

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	**คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569**	1
	คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	2-3
	คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	4
	คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	5
ส่วนที่ 2	**ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569**	6
	บันทึกหลักการและเหตุผล	
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	7
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	8-15
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	16-17
	รายงานประมาณการรายรับ	18-21
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	22-25
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
	(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป	26
	1.1 งานบริหารทั่วไป	26-39
	1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ	40-42
	1.3 งานบริหารงานคลัง	43-47
	1.4 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	48-50
	(2) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	51
	2.1 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	51-57
	2.2 งานจราจร	58
	(3) แผนงานการศึกษา	59
	3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	59-62
	3.2 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	63-67
	3.3 งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	68
	(4) แผนงานสาธารณสุข	69
	4.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	69-77
	4.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	78-81
	(5) แผนงานสังคมสงเคราะห์	82
	5.1 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	82-85

	หน้า
(6) แผนงานเคหะและชุมชน	86
6.1 งานไฟฟ้าและประปา	86
6.2 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	87
(7) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	88
7.1 งานกีฬาและนันทนาการ	88
7.2 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	89-93
7.3 งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	94
(8) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	95
8.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	95-98
8.2 งานก่อสร้าง	99-103
(9) แผนงานการเกษตร	104
9.1 งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	104-105
(10) แผนงานการพาณิชย์	106
10.1 งานกิจการประปา	106-108
(11) แผนงานงบกลาง	109
11.1 งานงบกลาง	109-114



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 29,764,443.73 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 49,605,847.43 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 38 โครงการ รวม 687,662.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,885,708.07 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	208,240.36 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	297,188.78 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	123,349.15 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	678,445.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	55,561.42 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	165.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,446,438.92 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	15,076,319.44 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 277,049.40 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 29,024,714.07 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,780,528.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,442,875.19 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,474,172.19 บาท
งบลงทุน	จำนวน	455,100.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,872,038.69 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	426,349.40 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	644,400.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	208,240.36	180,000.00	200,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	297,188.78	287,200.00	389,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	123,349.15	64,000.00	72,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	678,445.00	650,000.00	750,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	55,561.42	45,600.00	51,500.00
หมวดรายได้จากทุน	165.00	1,500.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**1,362,949.71**	**1,228,300.00**	**1,465,200.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,446,438.92	16,131,500.00	18,212,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**17,446,438.92**	**16,131,500.00**	**18,212,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	15,076,319.44	17,996,200.00	20,101,030.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**15,076,319.44**	**17,996,200.00**	**20,101,030.00**
รวม	**33,885,708.07**	**35,356,000.00**	**39,778,230.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,780,528.00	8,293,996.00	9,703,524.00
งบบุคลากร	12,442,875.19	15,213,560.00	16,698,780.00
งบดำเนินงาน	6,474,172.19	8,187,244.00	9,289,485.00
งบลงทุน	455,100.00	1,814,700.00	2,162,200.00
งบเงินอุดหนุน	1,872,038.69	1,846,500.00	1,924,241.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**29,024,714.07**	**35,356,000.00**	**39,778,230.00**



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,942,330
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	833,340
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,618,655
แผนงานสาธารณสุข	2,486,060
แผนงานสังคมสงเคราะห์	841,240
แผนงานเคหะและชุมชน	745,621
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	860,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,482,540
แผนงานการเกษตร	45,000
แผนงานการพาณิชย์	2,219,920
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,703,524
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**39,778,230**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง
อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**4,852,320**	**442,320**	**2,076,120**	**258,120**	**7,628,880**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,962,240	0	0	0	1,962,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,890,080	442,320	2,076,120	258,120	5,666,640
งบดำเนินงาน	**2,104,450**	**109,200**	**919,000**	**66,000**	**3,198,650**
ค่าตอบแทน	431,450	49,200	143,000	36,000	659,650
ค่าใช้สอย	838,000	60,000	686,000	20,000	1,604,000
ค่าวัสดุ	445,000	0	85,000	10,000	540,000
ค่าสาธารณูปโภค	390,000	0	5,000	0	395,000
งบลงทุน	**74,800**	**0**	**0**	**0**	**74,800**
ค่าครุภัณฑ์	74,800	0	0	0	74,800
งบเงินอุดหนุน	**40,000**	**0**	**0**	**0**	**40,000**
เงินอุดหนุน	40,000	0	0	0	40,000
รวม	**7,071,570**	**551,520**	**2,995,120**	**324,120.**	**10,942,330**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน / งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	**431,340**	**0**	**431,340**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	431,340	0	431,340
งบดำเนินงาน	**350,000**	**30,000**	**380,000**
ค่าตอบแทน	146,000	0	146,000
ค่าใช้สอย	169,000	20,000	189,000
ค่าวัสดุ	35,000	10,000	45,000
งบเงินอุดหนุน	**22,000**	**0**	**22,000**
เงินอุดหนุน	22,000	0	22,000
รวม	**803,340**	**30,000**	**833,340**

แผนงานการศึกษา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	**831,900**	**2,901,420**	**0**	**3,733,320**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	831,900	2,901,420	0	3,733,320
งบดำเนินงาน	**192,000**	**1,435,335**	**70,000**	**1,697,335**
ค่าตอบแทน	102,000	0	0	102,000
ค่าใช้สอย	50,000	890,455	70,000	1,010,455
ค่าวัสดุ	40,000	544,880	0	584,880
งบเงินอุดหนุน	**0**	**1,188,000**	**0**	**1,188,000**
เงินอุดหนุน	0	1,188,000	0	1,188,000
รวม	**1,023,900**	**5,524,755**	**70,000**	**6,618,655**

แผนงานสาธารณสุข

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**1,404,060**	**0**	**1,404,060**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,404,060	0	1,404,060
งบดำเนินงาน	**177,000**	**652,500**	**829,500**
ค่าตอบแทน	77,000	0	77,000
ค่าใช้สอย	50,000	652,500	702,500
ค่าวัสดุ	45,000	0	45,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000	0	5,000
งบเงินอุดหนุน	**252,500**	**0**	**252,500**
เงินอุดหนุน	252,500	0	252,500
รวม	**1,833,560**	**652,500**	**2,486,060**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**651,240**	**651,240**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	651,240	651,240
งบดำเนินงาน	**190,000**	**190,000**
ค่าตอบแทน	64,800	64,800
ค่าใช้สอย	125,200	125,200
รวม	**841,240**	**841,240**

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน / งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบเงินอุดหนุน	**186,741**	**0**	**186,741**
เงินอุดหนุน	186,741	0	186,741
งบบุคลากร	**0**	**458,880**	**458,880**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	458,880	458,880
งบดำเนินงาน	**0**	**100,000**	**100,000**
ค่าใช้สอย	0	100,000	100,000
รวม	**186,741**	**558,880**	**745,621**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน / งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	130,000	475,000	20,000	625,000
ค่าใช้สอย	130,000	475,000	20,000	625,000
งบเงินอุดหนุน	0	235,000	0	235,000
เงินอุดหนุน	0	235,000	0	235,000
รวม	130,000	710,000	20,000	860,000.

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**624,420**	**1,020,720**	**1,645,140**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	624,420	1,020,720	1,645,140
งบดำเนินงาน	**700,000**	**50,000**	**750,000**
ค่าใช้สอย	30,000	0	30,000
ค่าวัสดุ	70,000	50,000	120,000
ค่าสาธารณูปโภค	600,000	0	600,000
งบลงทุน	**0**	**2,087,400**	**2,087,400**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,087,400	2,087,400
รวม	**1,324,420**	**3,158,120**	**4,482,540**

แผนงานการเกษตร

งาน / งบ	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**45,000**	**45,000**
ค่าใช้สอย	45,000	45,000
รวม	**45,000**	**45,000**

แผนงานการพาณิชย์

งาน / งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	**745,920**	**745,920**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	745,920	745,920
งบดำเนินงาน	**1,474,000**	**1,474,000**
ค่าใช้สอย	324,000	324,000
ค่าวัสดุ	550,000	550,000
ค่าสาธารณูปโภค	600,000	600,000
รวม	**2,219,920**	**2,219,920**

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**9,703,524**	**9,703,524**
งบกลาง	9,703,524	9,703,524
รวม	**9,703,524**	**9,703,524**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง และโดยอนุมัติของนายอำเภอป่าติ้ว

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,778,230 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,778,230 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,942,330
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	833,340
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,618,655
แผนงานสาธารณสุข	2,486,060
แผนงานสังคมสงเคราะห์	841,240
แผนงานเคหะและชุมชน	745,621
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	860,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,482,540
แผนงานการเกษตร	45,000
แผนงานการพาณิชย์	2,219,920
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,703,524
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**39,778,230**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	**0**

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2568

(ลงนาม).....

(นายทองลา สายคำวงค์)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายตวงอัฐ บุตรวิชา)

ตำแหน่ง นายอำเภอป่าติ้ว

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	118,533.46	137,367.00	120,000.00	8.33 %	130,000.00
ภาษีป้าย	65,610.00	70,873.36	60,000.00	16.67 %	70,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**184,143.46**	**208,240.36**	**180,000.00**		**200,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	174.60	611.10	700.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	83,729.00	97,466.00	70,000.00	14.29 %	80,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	3,300.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	289.00	603.75	600.00	66.67 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งลวงล้ำลำน้ำ	150.00	0.00	200.00	150.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	130.00	440.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	110,690.00	118,240.00	120,000.00	8.33 %	130,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,700.00	1,300.00	1,500.00	33.33 %	2,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	200.00	150.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	125,332.00	2,070.00	20,000.00	75.00 %	35,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	4,500.00	5,400.00	12,000.00	25.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	7,600.00	61,120.00	50,000.00	10.00 %	55,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	5,800.00	4,000.00	25.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	899.57	837.93	1,000.00	50.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	300.00	66.67 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**335,694.17**	**297,188.78**	**287,200.00**		**389,700.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	99,518.67	123,349.15	63,000.00	6.35 %	67,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**99,518.67**	**123,349.15**	**64,000.00**		**72,000.00**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	657,806.00	678,445.00	650,000.00	15.38 %	750,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**657,806.00**	**678,445.00**	**650,000.00**		**750,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	1.42	0.00	0.00 %	0.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	100.00	400.00 %	500.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	66,250.00	55,550.00	45,000.00	11.11 %	50,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	9,800.00	10.00	500.00	100.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**76,050.00**	**55,561.42**	**45,600.00**		**51,500.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	4,177.00	165.00	1,500.00	33.33 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**4,177.00**	**165.00**	**1,500.00**		**2,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	481,135.46	1,066,593.38	300,000.00	33.33 %	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,416,053.81	10,697,286.94	10,900,000.00	5.50 %	11,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,981,737.78	2,080,614.69	1,900,000.00	31.58 %	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	32,887.19	33,010.11	30,000.00	66.67 %	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,101,529.86	2,831,417.75	2,300,000.00	30.43 %	3,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าภาคหลวงแร่	22,999.26	21,278.45	20,000.00	50.00 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,823.41	27,083.60	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	792,781.00	688,644.00	650,000.00	7.69 %	700,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	770.00	510.00	1,000.00	50.00 %	1,500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**15,860,717.77**	**17,446,438.92**	**16,131,500.00**		**18,212,000.00**

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,719,956.99	15,076,319.44	17,996,200.00	11.70 %	20,101,030.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**14,719,956.99**	**15,076,319.44**	**17,996,200.00**		**20,101,030.00**
รวมทุกหมวด	**31,938,064.06**	**33,885,708.07**	**35,356,000.00**		**39,778,230.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 39,778,230 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**200,000**	**บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	130,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	70,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**389,700**	**บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้เท่าที่คาดว่าจะได้รับจริง			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	200	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	130,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	35,000	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	15,000	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	55,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**72,000**	**บาท**
ดอกเบี้ย ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	67,000	บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000	บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**รวม**	**750,000**	**บาท**
รายได้จากประปา	จำนวน	750,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**51,500**	**บาท**
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**2,000**	**บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**18,212,000**	**บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,500,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,000,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	700,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**20,101,030**	**บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,101,030	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,778,230 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**7,071,570**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**4,852,320**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**1,962,240**	**บาท**
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**695,520**	**บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก **จำนวน** **120,000** **บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** **120,000** **บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 910,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,890,080**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**2,174,640**	**บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	**132,000**	**บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**583,440**	**บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,104,450**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**431,450**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	**จำนวน**	**254,450**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562			
ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	**จำนวน**	**3,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**144,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
ค่าใช้สอย	**รวม**	**838,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ทางราชการ ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ยกเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			

ค่าจ้างเหมาทั่วไป จำนวน 168,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564	จำนวน	10,000	บาท
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ค่าป้าย คู่มือกรรมการ รวมถึงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งเป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 หน้า 154 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	400,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**445,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	80,000	บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค สายไมล์ เพลา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	**จำนวน**	**320,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**390,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	**จำนวน**	**300,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)			
ค่าบริการโทรศัพท์	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)			

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายได้ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน รวม 74,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 74,800 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อครุภัณฑ์หอกระจายข่าว หมู่ 2 บ้านเซ จำนวน 24,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหอกระจายข่าว หมู่ 2 บ้านเซ ดังนี้

ปรับปรุงระบบเสียงตามสายและหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 1 แห่ง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 7 ข้อ 1 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้วตามโครงการจัดงานราชพิธี งานรัฐพิธีสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้ว ตามโครงการจัดงานราชพิธี งานรัฐพิธีสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้ว ตามโครงการ "อำเภอจิตอาสา"น้อมนำพาสังคมเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้ว ตามโครงการ "อำเภอ..จิตอาสา" น้อมนำพาสังคมเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 42 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**551,520**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**442,320**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**442,320**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**442,320**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**109,200**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**49,200**	**บาท**
ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**49,200**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
ค่าใช้สอย	**รวม**	**60,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำนัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือข้อซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **10,000** **บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**2,995,120**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,076,120**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,076,120**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,496,760**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 (กองคลัง)			
เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	**42,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ดังนี้ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**495,720**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองคลัง จำนวน 3 อัตราจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**41,640**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2570) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองคลัง)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**919,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**143,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (กองคลัง)			
ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**108,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองคลัง)			
ค่าใช้สอย	รวม	686,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	จำนวน	336,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด	ตั้งไว้	100,000 บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	10,000 บาท
กองการศึกษาฯ	ตั้งไว้	20,000 บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	100,000 บาท
กองสาธารณสุขฯ	ตั้งไว้	70,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	**รวม**	**85,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	**จำนวน**	**35,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ค่าบริการไปรษณีย์	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)			

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**324,120**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**258,120**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**258,120**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**258,120**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**66,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**36,000**	**บาท**
ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**36,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)			

ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หน่วยตรวจสอบภายใน)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**10,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (หน่วยตรวจสอบภายใน)	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **5,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**803,340**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**431,340**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**431,340**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**262,380**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**144,960**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**24,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)			

งบดำเนินงาน	**รวม**	**350,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**146,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	**จำนวน**	**96,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			

ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**36,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**4,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**169,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**

ค่าจ้างเหมาทั่วไป	**จำนวน**	**84,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)			

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัยค่าจัดการศพผู้เสียชีวิตผู้เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**15,000**	**บาท**
โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 26 ลำดับ 2 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**

ค่าวัสดุ	**รวม**	**35,000**	**บาท**
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่นสายฉีด, ถัง, ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)			

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**22,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**22,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอป่าติ้ว	**จำนวน**	**22,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอป่าติ้ว ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			

งานจราจร	**รวม**	**30,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**30,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการขับขี่ปลอดภัยใส่ใจระเบียบวินัยจราจร -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับขี่ปลอดภัยใส่ใจระเบียบวินัยจราจร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**10,000**	**บาท**
วัสดุจราจร -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร ไฟวับวาบ กระบอง ยางชะลอกความเร็วรถ หรือยานพาหนะสติ๊กเกอร์ ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**

<u>แผนงานการศึกษา</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**1,023,900**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**831,900**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**831,900**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**483,180**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	**42,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ดังนี้ กองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**258,720**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน รวม 192,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 102,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้ตามอัตราที่ระเบียบฯกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**50,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**40,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**5,524,755**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,901,420**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,901,420**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,817,820**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			
เงินวิทยฐานะ	**จำนวน**	**243,600**	**บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**566,400**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			
เงินอื่น ๆ	**จำนวน**	**201,600**	**บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (ครูวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองการศึกษาฯ)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,435,335**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**890,455**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	**จำนวน**	**168,000**	**บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 722,455 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง จำนวน 3 แห่ง ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงเพ็ง ตั้งไว้ 257,145 บาท

-ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดท่าวังหลวง ตั้งไว้ 257,145 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล 3 ขวบ ตั้งไว้ 208,165 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ รวม 544,880 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 544,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.เชียงเพ็ง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ อบต.เชียงเพ็ง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 157 ลำดับที่ 10, 11 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**1,188,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**1,188,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงเพ็ง	**จำนวน**	**792,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในเขตพื้นที่ตำบลเชียงเพ็ง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเซซ่งพัฒนา	**จำนวน**	**108,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเซโนนม่วง	**จำนวน**	**93,600**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)			

อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าลาดโนนตูม จำนวน 194,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	**รวม**	**70,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**70,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**70,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบุคลากรทางการศึกษา -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 12 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 154 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**40,000**	**บาท**

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**1,833,560**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,404,060**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,404,060**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,193,100**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสาธารณสุขฯ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	**42,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**144,960**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**24,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**177,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**77,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองสาธารณสุขฯ)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขฯ)			

ค่าใช้สอย	**รวม**	**50,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขฯ)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขฯ)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**

ค่าวัสดุ	**รวม**	45,000	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	**จำนวน**	20,000	**บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	**จำนวน**	10,000	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	**จำนวน**	5,000	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อกางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (กองสาธารณสุขฯ)			

วัสดุคอมพิวเตอร์	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ค่าบริการไปรษณีย์	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)			

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**252,500**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**252,500**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการบริจาคโลหิตโดยเสด็จพระราชกุศล และเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้ว ตามโครงการบริจาคโลหิตโดยเสด็จพระราชกุศล และเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 39 ลำดับ 8			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้ว ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 41 ลำดับ 10			

อุดหนุนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเซซ่ง ตามโครงการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล (พชต.) ตำบลเชียงเพ็ง และเครือข่ายภาคีสุขภาพ จำนวน 82,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเซซ่งตามโครงการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล (พชต.) ตำบลเชียงเพ็ง และเครือข่ายภาคีสุขภาพ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 33 ลำดับ 1

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 1 บ้านเชียงเพ็ง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 1 บ้านเชียงเพ็ง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 2 บ้านเซ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 2 บ้านเซ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 3 บ้านโนนม่วง -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 3 บ้านโนนม่วง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 4 บ้านเซซ่ง -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 4 บ้านเซซ่ง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 5 บ้านโนนตูม -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 5 บ้านโนนตูม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000	บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 6 บ้านท่าลาด -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 6 บ้านท่าลาด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 7 บ้านเชียงเพ็ง -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 7 บ้านเชียงเพ็ง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับ 7 (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000	บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**652,500**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**652,500**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**652,500**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	**จำนวน**	**84,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกช่วยดำเนินงานด้านสาธารณสุข			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)			
ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 9 (งานสาธารณสุข)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ (พอ.สว.) จำนวน 78,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ (พอ.สว.) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/68 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุข)

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 162 ลำดับ 10 (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายและพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุข)	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 8 (กองสาธารณสุข)	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**

โครงการให้บริการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน **จำนวน** **365,000** **บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.เชียงเพ็ง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 (กองสาธารณสุข)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**841,240**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**651,240**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**651,240**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**476,040**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**157,560**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**17,640**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (สำนักปลัด)			

งบดำเนินงาน	**รวม**	**190,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**64,800**	**บาท**
ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**60,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**4,800**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)			
ค่าใช้สอย	**รวม**	**125,200**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)			

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 24 ลำดับ 4 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
โครงการฝึกอบรมอาชีพ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 1 ลำดับ 1 (สำนักปลัด)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	60,000	บาท
โครงการอบรมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 146 ลำดับ 6 (สำนักปลัด)	จำนวน	15,200	บาท

งานไฟฟ้าและประปา	**รวม**	**186,741**	**บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**186,741**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**186,741**	**บาท**
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากร่องชันนานางปราณี - ส่วนที่เหลือ หมู่ 5 บ้านโนนตูม	**จำนวน**	**140,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 5 จากร่องชันนานางปราณี-ส่วนที่เหลือ ยาว 220 เมตร			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 21 ข้อ 2 (กองช่าง)			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากร้านค้าประชารัฐ – หน้าวัดโนนตูม หมู่ที่ 5	**จำนวน**	**46,741**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 5 จากร้านค้าประชารัฐ-หน้าวัดโนนตูม รวมระยะทาง 110 เมตร			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 131 ลำดับ 27 (กองช่าง)			

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**558,880**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**458,880**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**458,880**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	386,880	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**100,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**100,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**จำนวน**	**100,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)			

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	130,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาจตุรมิตร -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแข่งขันกีฬาจตุรมิตร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	100,000	บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**710,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**475,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**475,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง หมู่ 7 -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566–2570) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**100,000**	**บาท**
โครงการวัด ประชารัฐ สร้างสุข -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัด ประชารัฐ สร้างสุข เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้า 8 ลำดับ 1 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**40,000**	**บาท**

โครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟตำบลเชียงเพ็ง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟตำบลเชียงเพ็ง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้า 62 ลำดับ 1 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**300,000**	**บาท**
โครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาตำบลเชียงเพ็ง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาตำบลเชียงเพ็ง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 6 ลำดับ 1 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**35,000**	**บาท**

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**235,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**235,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการขอรับการสนับสนุนการจัดงานสืบทอดประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	**จำนวน**	**25,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าติ้ว ตามโครงการขอรับการสนับสนุนการจัดงานสืบทอดประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 40 ลำดับ 9 (กองการศึกษาฯ)			
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดงานประจำปีเซซ่งพัฒนา หมู่ 4	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 4 บ้านเซซ่ง เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดงานประจำปีเซซ่งพัฒนา หมู่ 4			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้า 9 ลำดับ 8 (กองการศึกษาฯ)			

อุดหนุนโครงการส่งเสริมงานแข่งเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ หมู่ 2 -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 2 บ้านเซ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมงานแข่งเรือออกพรรษาและไหลเรือไฟ หมู่ 2 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 7 ลำดับ 2 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**80,000**	**บาท**
อุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีบุญเบิกบ้าน หมู่ 3 -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 3 บ้านโนนม่วง เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีบุญเบิกบ้าน หมู่ 3 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้า 9 ลำดับ 5 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**15,000**	**บาท**
อุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีบุญเบิกบ้าน หมู่ 5 -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 5 บ้านโนนตูม เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีบุญเบิกบ้าน หมู่ 5 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้า 9 ลำดับ 6 (กองการศึกษาฯ)	**จำนวน**	**15,000**	**บาท**

อุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำพระใหญ่ หมู่ 6 จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 6 บ้านท่าลาด เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำพระใหญ่ หมู่ 6

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้า 9 ลำดับ 7

(กองการศึกษาฯ)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	**รวม**	**20,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนตำบลเชียงเพ็ง	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนตำบลเชียงเพ็ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 13 ลำดับ 3 (กองการศึกษาฯ)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**รวม**	**1,324,420**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**624,420**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**624,420**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**407,220**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	**42,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**157,560**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 17,640 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม 700,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**70,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**

วัสดุคอมพิวเตอร์	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**600,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	**จำนวน**	**600,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			

งานก่อสร้าง	**รวม**	**3,062,120**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,020,720**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,020,720**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**615,480**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**405,240**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**50,000**	**บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**50,000**	**บาท**
วัสดุก่อสร้าง	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับเมตร ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			

งบลงทุน	**รวม**	**2,087,400**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**2,087,400**	**บาท**
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์หลัง อบต.	**จำนวน**	**280,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์หลัง อบต. ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 18 เมตร สูง 4 เมตร จำนวน 1 แห่ง ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 36 ลำดับ 3 (กองช่าง)			
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างกำแพงกั้นดินพร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพักรอบ อบต.เชียงเพ็ง	**จำนวน**	**300,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกั้นดินพร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพักรอบ อบต.เชียงเพ็ง ดังนี้			
1. ก่อสร้างกำแพงกันดิน กว้าง 1.50 เมตร ยาว 56 เมตร สูง 1.80 เมตร			
2. ก่อสร้างรางระบายน้ำ ความยาวรวม 56 เมตร ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 36 ข้อ 2 (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กยกระดับทางหลวงชนบท-เชใต้ หมู่ 2 บ้านเช	**จำนวน**	**96,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กยกระดับทางหลวงชนบท-เชใต้ หมู่ 2 บ้านเช ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ 0.30 เมตร ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 82 ข้อ 3 (กองช่าง)			

โครงการก่อสร้างโดมอเนกประสงค์ (ศาลาประชาคมหลังในหมู่บ้าน) หมู่ 3 บ้านโนนม่วง -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโดมอเนกประสงค์ (ศาลาประชาคมหลังในหมู่บ้าน) หมู่ 3 บ้านโนนม่วง กว้าง 3.80 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 3.50 เมตร จำนวน 1 แห่ง ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 13 ข้อ 1 (กองช่าง)	จำนวน	100,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หน้าบ้านนายนิยม ถาวร - หน้าวัด หมู่ 4 บ้านเซซ่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.หน้าบ้านนายนิยม ถาวร - หน้าวัด หมู่ 4 บ้านเซซ่ง กว้าง 4 เมตร ยาว 113 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 452 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ 0.30 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก. ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 1 จุด ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 17 ข้อ 1 (กองช่าง)	จำนวน	298,500	บาท
โครงการขุดลอกฮองเลิง หมู่ 2 บ้านเซ -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกฮองเลิง หมู่ 2 บ้านเซ ปากคลองกว้าง 3 เมตร ยาว 40 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 80 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับปรุงท่อระบายน้ำเดิม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 เมตร และวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 1 จุด ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 7 ข้อ 3 (กองช่าง)	จำนวน	22,800	บาท

โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ 6 บ้านท่าลาด -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศาลาประชาคมหมู่บ้าน กว้าง 3.50 เมตร ยาว 6 เมตร จำนวน 1 แห่ง ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 24 ข้อ 1 (กองช่าง)	จำนวน	250,000	บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำจากถนนสายบ้านนายอรุณ วิทยาศิลป์ - ถนนสายห้วยนา (ทิศเหนือ) หมู่ 1 บ้านเชียงเพ็ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำจากถนนสายบ้านนายอรุณ วิทยาศิลป์ - ถนนสายห้วยนา (ทิศเหนือ) หมู่ 1 บ้านเชียงเพ็ง วางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 200 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 22 บ่อพัก ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็ง กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 3 ข้อ 1 (กองช่าง)	จำนวน	390,700	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาปิดจากบ้านนายแสวง สายเหลา - นานางทัศนี ดอกไม้ หมู่ 7 บ้านเชียงเพ็ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาปิดจากบ้านนายแสวง สายเหลา -นานางทัศนี ดอกไม้ ความยาว 130 เมตร พร้อมฝาปิดรางระบายน้ำ จำนวน 162 ฝา บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 2 บ่อพัก ติดตั้งป้ายแนะนำโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.เชียงเพ็งกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้า 26 ข้อ 2 (กองช่าง)	จำนวน	319,400	บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) **จำนวน** **30,000** **บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 (กองช่าง)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**45,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**45,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**45,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 163 ลำดับ 2 (กองสาธารณสุขฯ)			
โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 163 ลำดับ 1 (กองสาธารณสุขฯ)			

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 163 ลำดับ 3 (กองสาธารณสุขฯ)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	**รวม**	**2,219,920**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**745,920**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**745,920**	**บาท**
เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน	**จำนวน**	**298,200**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี ให้แก่พนักงานถ่ายโอน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**375,720**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
1)พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
2)พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุง ครั้งที่ 2 (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,474,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**324,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาผู้ผลิตน้ำประปา	**จำนวน**	**324,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ผลิตน้ำประปา			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**550,000**	**บาท**
วัสดุก่อสร้าง	**จำนวน**	**40,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตลับเมตร ปูนซีเมนต์ ทรายยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	**จำนวน**	**500,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			
วัสดุอื่น	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**600,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	**จำนวน**	**600,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**10,162,404**	**บาท**
งบกลาง	**รวม**	**10,162,404**	**บาท**
งบกลาง	**รวม**	**10,162,404**	**บาท**
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	**จำนวน**	**203,341**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง			
-เป็นไปตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง			
-เป็นไปตาม พ.ร.บ.เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (กองคลัง)			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,196,239 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,490,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน 500 บาท ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16 (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย	**จำนวน**	**200,000**	**บาท**
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2566 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (ทุกส่วนราชการ)			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	393,544	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับทุกประเภทประจำปี และมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 (กองคลัง)			

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.เชียงเพ็ง จำนวน 76,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (กองสาธารณสุขฯ)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเชียงเพ็ง จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก ฟื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

****

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอป่าติ้ว ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งจึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทองลา สายคำวงค์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง



ที่ ยส ๐๐๒๓.๑๓/ ๒๔๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง
เลขรับ 1767
วันที่ ๕ กย ๒๕๖๘
เวลา
ที่ว่าการอำเภอป่าติ้ว
ถนนอรุณประเสริฐ ยส ๓๕๑๕๐

๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

อ้างถึง หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง ที่ ยส ๗๕๐๐๑/๔๒๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง ได้รายงานขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

นายอำเภอป่าติ้วพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ ได้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายตวงอัฐ บุตรวิชา)
นายอำเภอป่าติ้ว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง
- เพื่อโปรด ☒ ทราบ ☐ พิจารณา
- เห็นควรมอบ ตามเสนอ และ แจ้ง
- อื่น ๆ .....

(นางสาวกัญญาวีณ์ แก้วดี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๕ ก.ย. ๒๕๖๘

(นายอำนาจ นารีบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายเกียรติศักดิ์ ชูรัตน์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ส.ต.ท.
วรพัศน์ ทองเรือง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

(นายสรวุฒ สายคำวงค์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๗๙ ๕๔๕๕



องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง
เลขรับ 1768
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ ยส ๐๐๒๓.๑๓/ ๗๔๖๐

ที่ว่าการอำเภอป่าติ้ว
ถนนอรุณประเสริฐ ยส ๓๕๑๕๐

๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ เล่ม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง ได้รายงานขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

นายอำเภอป่าติ้วพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติได้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งได้ประกาศใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติดังกล่าวให้อำเภอป่าติ้ว จำนวน ๒ ชุด ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็งด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายตวงอัฐ บุตรวิชา)
นายอำเภอป่าติ้ว

(นายเกียรติศักดิ์ ชูรัตน์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง
- เพื่อโปรด ☑ ทราบ ☐ พิจารณา
- เห็นควรมอบ.....
- อื่น ๆ.....

(นางสาวกัญญาวีณ์ แก้วดี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ส.ต.ท.
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

(นายอำนาจ นารีบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายทองลา สายคำวงค์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๗๙ ๕๔๕๕